|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **T.C.**  **İSTANBUL MEDİPOL UNİVERSİTESİ**  **MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  **Staj Yeri Değerlendirme Formu**  *ISTANBUL MEDIPOL UNIVERSİTY*  *SCHOOL OF ENGINEERING AND NATURAL SCIENCES*  *Internship Place Evaluation Form* |  |

***Öğrencinin – Student’s:***

Adı-Soyadı– *Name-Surname*:

Bölümü – *Department*:

Sınıfı- *Class:*

Öğrenci Numarası*-Student ID:*

**1.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kurumu Değerlendirme Kriterleri - *Evaluation Criteria for the Institution*** | **Çok İyi- *Excellent*** | **İyi- *Good*** | **Orta- *Average*** | **Yetersiz- *Inadequate*** |
| Yöneticilerin stajyerlere yaklaşımı  *Managers' approach to interns* |  |  |  |  |
| Çalışanların stajyerlere yaklaşımı  *Employees' approach to interns* |  |  |  |  |
| Çalışma ortamının yeterliliği (Nem, gürültü, havasızlık, hijyenik koşullar, vb.)  *Adequacy of the working environment (humidity, noise, ventilation, hygienic conditions, etc.)* |  |  |  |  |
| Çalışma koşullarının uygunluğu (Sürekli ayakta/oturarak, dar/geniş, kapalı/ açık mekan, düzensiz çalışma saatleri, molalar vb.)  *Suitability of working conditions (continuous standing/sitting, narrow/spacious, enclosed/open space, irregular working hours, breaks, etc.)* |  |  |  |  |
| Çalışanlara sunulan sosyal imkanların yeterliliği  *Adequacy of social facilities provided to employees* |  |  |  |  |
| Çalışırken kullanılan araç-gereç ve sistemlerin yeterliliği  *Adequacy of tools and systems used during work* |  |  |  |  |
| Üstlerin, astların gelişimine verdikleri destek  *Support provided by superiors to the development of subordinates* |  |  |  |  |
| Çalışanlar arası iletişim  *Interpersonal communication among employees* |  |  |  |  |

**2.**

|  |  |
| --- | --- |
| Staj yapılan birim ya da birimlerde gerçekleştirilen çalışmalar yeterli ve uygun prosedürlerle yürütülüyor mu? Açıklayınız.  *Are the activities conducted in the unit or units where you completed your internship carried out with sufficient and appropriate procedures? Please explain.* |  |
| Staj süresince ilgili yönetici ve çalışanlardan gerekli desteği aldınız mı? Açıklayınız.  *Did you receive necessary support from relevant managers and employees during the internship period? Please explain.* |  |
| Stajınızı bu kurumda yapmış olmanın sağladığı avantaj ve dezavantajları belirtiniz  *Please specify the advantages and disadvantages of having your internship at this institution.* |  |
| Staj süresince kurumun size sağladığı imkanları belirtiniz.  *Please specify the opportunities provided to you by the institution during your internship.* | Ücret-*Salary* Sigorta- *Insurance* Konaklama-*Accommodation*  Yemek- *Meal Allowance* Ulaşım- *Transportation* |
| Staj süresince teorik bilgilerinizi uygulayabilecek yeterli fırsatı bulabildiniz mi?  *During the internship, were you able to find sufficient opportunities to apply your theoretical knowledge?* |  |
| Staj yaptığınız bu kurumu staj yapacak diğer öğrenciler için de önerir misiniz?  *Would you recommend this institution for other students who will be doing internships? Why or why not?* |  |
| Sizce bu kurumda bölüm hedeflerine uygun staj yapılabilir mi? Açıklayınız  *Do you think that internships in line with departmental goals can be conducted at this institution? Please explain.* |  |

**3.**

|  |
| --- |
| KURUMUN TARİHÇESİ:  *INSTITUTIONAL HISTORY:* |
| KURUMUN YÖNETİM VE ORGANİZASYONU:  *MANAGEMENT AND ORGANIZATION OF THE INSTITUTION:* |
| KURUMUN FAALİYET ALANLARI:  *FIELDS OF ACTIVITY OF THE INSTITUTION:* |
| KURUMA BAĞLI İŞLETMELER:  *BUSINESSES AFFILIATED WITH THE INSTITUTION:* |

NOT: Eklemek istediğiniz düşünceleriniz için ek sayfa kullanabilirsiniz.

*NOTE: You may use an additional page for any thoughts you would like to add.*